



### HOTĂRÂREA NR.31

Privind: aprobarea asocierii comunei Malaia cu orașul Brezoi și cu comunele Boișoara, Căineni, Perișani, Racovița, Titești și Voineasa, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”

Consiliul Local al Comunei Malaia, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 26.06.2020, la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Văzând că prin votul majorității doamna consilier Popa Ioana a fost aleasă președinte de ședință, în ședința ordinară din luna aprilie 2020;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare nr.3283/11.06.2020 prezentat de domnul Țolea Grigorie-Gabriel - primarul comunei Malaia, raportul de specialitate nr.3284/11.06.2020, întocmit de secretarul general delegat al comunei, prin care se propune aprobarea asocierii comunei Malaia cu orașul Brezoi și cu comunele Boișoara, Căineni, Perișani, Racovița, Titești și Voineasa, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Malaia, nr.4155/18.06.2020;

Ținând seama de avizul de legalitate al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr.4012/12.06.2020 întocmit de secretarul general delegat al localității;

În conformitate cu prevederile HG nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, ale art.89, art.90 și art.91 și art.132 din Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de iluminat public nr.230/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, cu ale Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr.246/2005.

În temeiul art.129 alin.(2), lit.e), alin.(9), lit.c) coroborat cu art.196, alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un nr. de 11 voturi „pentru”, adoptă următoarea:

### HOTĂRÂRE

Art.1 - (1) Se aprobă asocierea comunei Malaia cu orașul Brezoi și cu comunele Boișoara, Căineni, Perișani, Racovița, Titești și Voineasa, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”.

(2) Comuna Malaia împreună cu orașul Brezoi și comunele Boișoara, Căineni, Perișani, Racovița, Titești și Voineasa se asociază sub forma unei asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică de drept privat și de utilitate publică, în vederea înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de iluminat public, de administrare a domeniului public și privat și de transport public.

Art.2 - Se aprobă Actul Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”, prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.3 - Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”, prevăzut în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.4 - Se aprobă participarea comunei Malaia la patrimoniul inițial, cu suma de 1.000 lei.

Art.5 - Se aprobă cotizația anuală pentru membri asociației, în sumă de 1.000 lei.

Art.6 - Se aprobă plata, de către comuna Malaia, a cotizației aferente ca membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”, prin raportare la cheltuielile ce vor fi necesare pentru activitatea acesteia.

Art.7 - Se împuternicește Primarul comunei Malaia, domnul Țolea Grigorie-Gabriel, să semneze pentru și în numele Consiliului Local al comunei Malaia, Actul Constitutiv și Statul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei”.

Art.8 - Se desemnează ca reprezentant al comunei Malaia în Adunarea Generală a Asociației, domnul Primar, Țolea Grigorie-Gabriel.

Art.9 - Se împuternicește doamna Popescu Maria-Ramona, consilier juridic în cadrul Primăriei orașului Brezoi, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru-Țara Loviștei” la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Ministerul Justiției.

Art.10 - Prezenta hotărâre se va posta pe site-ul instituției, va fi afișată la sediul Primăriei comunei Malaia și se va comunica, astfel:

- Primarului comunei Malaia;
- Instituției Prefectului;
- Compartimentului buget-finanțe;
- Membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Lotru - Țara Loviștei” .

Malaia la 26.06.2020

Președinte de ședință,  
Ioana POPA



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general delegat al comunei Malaia  
Paula-Alina IONESCU

## ACTUL CONSTITUTIV

al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități  
publice pentru serviciile de iluminat public, de administrare a domeniului public si privat si de transport public  
local,  
„Lotru-Tara Lovistei”

### I. Asociații:

1. **orasul Brezoi**, prin Consiliul Local Brezoi, cu sediul în Str. Lotrului, nr.2, județul Valcea, cod de înregistrare fiscală nr.2541894, reprezentat de Domnul Schell Robert-Adrian, în calitate de primar al orasului Brezoi, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Brezoi nr. ... din...;

2. **comuna Boișoara**, prin Consiliul Local al Comunei Boișoara, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală nr. ...., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Boișoara nr. .. din...;

3. **comuna Căineni**, prin Consiliul Local al Comunei Căineni, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Căineni nr. .. din .....

4. **comuna Malaia**, prin Consiliul Local al Comunei Malaia, cu sediul în comuna Malaia, sat Malaia, str. Podul Șipotului nr.15, județul Vâlcea, cod de înregistrare fiscală 2989686, reprezentat de Țolea Grigorie-Gabriel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Malaia nr.31 din 26.06.2020;

5. **comuna Perișani**, prin Consiliul Local al Comunei Perișani, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală nr. ...., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Perișani nr. .. din...;

6. **comuna Racovița**, prin Consiliul Local al Comunei Racovița, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Racovița nr. .. din .....

7. **comuna Titești**, prin Consiliul Local al Comunei Titești, cu sediul în .... str. .. nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Titești nr. .. din...;

8. **comuna Voineasa**, prin Consiliul Local al Comunei Voineasa, cu sediul în .... str. .. nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Voineasa nr. .. din...;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de iluminat public, de administrare a domeniului public si privat si de transport public local, „Lotru-Tara Lovistei” (denumită în continuare Asociația), în conformitate cu prevederile art.89, art.90 si art.91 din Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de iluminat public nr.230/2006, cu modificările si completările ulterioare, ale O.G. nr.71/2002, privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completările ulterioare, cu ale Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificarile si completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificarile si completările ulterioare.

### II. Denumirea

Denumirea Asociației este „Lotru-Tara Lovistei”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberată de Ministerul Justiției.

### III. Sediul

Sediul Asociației este în România, str. Lotrului, nr.2, orasul Brezoi, Jud. Valcea.

### IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Brezoi

### V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației „Lotru-Tara Lovistei” constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de iluminat public, de administrare a domeniului public si privat si de transport public local (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrative-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional,

destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

#### VI. Patrimoniul inițial

Patrimoniul inițial al Asociației este de 8.000 lei, constituit din contribuția în numerar a membrilor fondatori ai asociației, câte 1000 lei pentru fiecare asociat, după cum urmează:

- Orasul Brezoi-1.000 lei;
- Comuna Boisoara-1.000 lei;
- Comuna Caineni-1.000 lei;
- Comuna Malaia – 1.000 lei;
- Comuna Perisani – 1.000 lei;
- Comuna Racovita – 1.000 lei;
- Comuna Titești – 1.000 lei;
- Comuna Voineasa – 1.000 lei.

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

#### VII. Primele organe de conducere, administrare și control

##### Conducerea Asociației

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- dl. Schell Robert-Adrian., numit de Consiliul Local al orasului Brezoi;
- dl ....., numit de Consiliul Local al comunei Boisoara;
- dl ..., numit de Consiliul Local al comunei Caineni;
- dl Țolea Grigorie-Gabriel, numit de Consiliul Local al comunei Malaia;
- dl .., numit de Consiliul Local al comunei Perișani;
- dl ..., numit de Consiliul Local al comunei Racovița;
- dl ..., numit de Consiliul Local al comunei Titești;
- dl ..., numit de Consiliul Local al comunei Voineasa.

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

##### Administrarea Asociației

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri (Asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar.) numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

- Schell Robert-Adrian –primarul Orasului Brezoi - președintele Asociației;  
(datele de identificare)
- Sandu Ion – primarul Comunei Perișani - membru;  
(datele de identificare)
- Țolea Grigorie-Gabriel- primarul Comunei Malaia - membru.  
(datele de identificare)

##### Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.



Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- ec. Berbece Rodica, cetatean roman, cu domiciliul în orasul Brezoi, Județul Valcea;
- ec. Filigean Nicoleta Suzana, cetatean roman, cu domiciliul în Comuna Voineasa, județul Valcea;
- ec. Gheorghescu Monica, cetatean roman, cu domiciliul în Comuna Caineni, Județul Valcea.

VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește d-na Popescu Maria-Ramona, cetățean roman, domiciliat în municipiul Rm. Valcea, Județul Valcea.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în unsprezece (11) exemplare originale, azi, data autentificării.

#### ASOCIAȚII:

Orașul Brezoi,

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Boișoara,

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Căineni

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Malaia

Prin primar Țolea Grigorie-Gabriel

[semnătura și ștampila]

Comuna Perișani

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Racovița

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Titești

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Voineasa

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Malaia la 26.06.2020

Președinte de ședință,  
Ioana POPA



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general delegat al comunei Malaia  
Paula-Alina IONESCU

## STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități  
publice pentru serviciile de iluminat public, de administrare a domeniului public si privat si de transport public  
local,  
„Lotru-Tara Lovistei”

Asociații:

1. **orasul Brezoi**, prin Consiliul Local Brezoi, cu sediul în Str. Lotrului, nr.2, județul Valcea, cod de înregistrare fiscală nr.2541894, reprezentat de Domnul Schell Robert-Adrian, în calitate de primar al orasului Brezoi, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Brezoi nr. ... din...;

2. **comuna Boișoara**, prin Consiliul Local al Comunei Boișoara, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală nr..... ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Boișoara nr. .. din...;

3. **comuna Căineni**, prin Consiliul Local al Comunei Căineni, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Căineni nr. .. din .....

4. **comuna Malaia**, prin Consiliul Local al Comunei Malaia, cu sediul în comuna Malaia, sat Malaia, str. Podul Șipotului nr. 15, județul Vâlcea, cod de înregistrare fiscală 2989686, reprezentat de Țolea Grigorie-Gabriel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Malaia. nr.31 din 26.06.2020;

5. **comuna Perișani**, prin Consiliul Local al Comunei Perișani, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală nr..... ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Perișani nr. .. din...;

6. **comuna Racovița**, prin Consiliul Local al Comunei Racovița, cu sediul în ....., str. .... nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Racovița nr. .. din .....

7. **comuna Titești**, prin Consiliul Local al Comunei Titești, cu sediul în ..... str. .. nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Titești nr. .. din...;

8. **comuna Voineasa**, prin Consiliul Local al Counei Voineasa, cu sediul în ..... str. .. nr. ..., județul ....., cod de înregistrare fiscală ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Voineasa nr. .. din...;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile art.89, art.90 și art.91 din Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de iluminat public nr.230/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, cu ale Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de iluminat public, de administrare a domeniului public și privat și de transport public local, „Lotru-Tara Lovistei” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul statut.

### CAP. I

Denumirea, sediul și durata Asociației „Lotru-Tara Lovistei”

Art.1 - Denumirea Asociației este „Lotru-Tara Lovistei”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2 - (1) Sediul Asociației este în România, str. Lotrului, nr.2, orasul Brezoi, Județul Valcea.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3 - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAP. II

### Scopul și obiectivele Asociației

Art.4 - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de iluminat public, de administrare a domeniului public și privat și de transport public local, (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii [denumite în continuare contracte de delegare] atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr.51/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art.5 - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor legale ;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Acest articol poate fi completat și cu alte obiective, în funcție de condițiile specifice Serviciului și de particularitățile locale.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și executiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza

regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru si a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate de autoritatile de reglementare competente;

d) protectia si conservarea mediului natural si construit;

e) sa promoveze dezvoltarea si/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciului de utilitati publice si programe de protectie a mediului pentru activitatile si serviciile poluante;

f) sa monitorizeze si sa controleze modul de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de operatori prin contractile de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanta si a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodica a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la incheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurentei nr.21/1996, republicata, exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri aparinand patrimoniului public si/sau privat al unitatilor administrative-teritoriale membre ale asociatiei.

g) sa asigure un tratament egal pentru toti operatorii, indiferenta de forma de proprietate;

h) va asigura elaborarea si va aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interes, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

i) sa stabileasca durata contractului de gestiune, ce nu poate fi mai mare de 35 ani, la stabilirea acesteia luandu-se in calcul durata necesara amortizarii investitiilor prevazute in sarcina operatorilor prin contract de delegare.

### CAP. III

#### Patrimoniul Asociației

Art.6 - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 8.000 lei, constituit din contribuția egală a fiecăreia dintre cele 8 unitati ale administratiei publice locale, in suma de 1000 lei.

Art.7 - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art.8 - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art.9 - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

### CAP. IV

#### Asociații

Art.10 - Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11 - Asociații au următoarele obligații:

a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 31 decembrie al anului pentru care se datoreaza cotizatia. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 1.000 lei/an;

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art.12 - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.



(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art.13 - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## CAP. V

### Organele Asociației

#### Adunarea generală a Asociației

Art.14 - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii, pentru municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, pentru județe.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.15 - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.16 - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art.21 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor\*);

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 euro;

h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art.5 alin.(2) sunt:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate de autoritățile de reglementare competente;

d) protecția și conservarea mediului natural și construit;

e) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciului de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

f) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrative-teritoriale membre ale asociației.

g) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate;

h) va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

i) să stabilească durata contractului de gestiune, ce nu poate fi mai mare de 35 ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorilor prin contract de delegare.

Art.17 - (1) În temeiul art.16 alin.(3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/ operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegează împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art.18 - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.19 - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 5 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin.(2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.20 - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a)-h) și lit.j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3) lit.h) și lit.i), se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociațiilor/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a



doua convocare adunarea generală este valabilă întru unitate indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin.(3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art.21 - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i)-j) și art.16 alin.(3) lit.i) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art.20 alin.(3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art.22 - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri, numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.23 - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin.(2):

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate de autoritățile de reglementare competente;

d) protecția și conservarea mediului natural și construit;

e) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciului de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

f) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă și



în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrative-teritoriale membre ale asociației.

g) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate;

h) să asigure elaborarea și să aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

Se completează cu acele atribuții a căror exercitare nu presupune adoptarea unei hotărâri de către adunarea generală, de exemplu: elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale, consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului; medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți; solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului; invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

Art.24 - Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu format dintr-un consilier.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art.25 - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art.26 - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art.27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

## CAP. VI

### Dizolvarea și lichidarea

Art.27 - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28 - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.29 - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art.30 - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.31 - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAP. VII

### Dispoziții finale

Art.32 - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în unsprezece (11) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

### ASOCIAȚII:

Orașul Brezoi,

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Boișoara,

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Câineni

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Malaia

Prin primar Tolea Grigorie-Gabriel

[semnătura și ștampila]

Comuna Perișani

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Racovița

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Titești

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Comuna Voineasa

Prin primar .....

[semnătura și ștampila]

Malaia la 26.06.2020

Președinte de sedință



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general delegat al comunei Malaia  
Paula-Alexandra ESCU