



PROIECT

HOTĂRÂREA NR.....

Privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale

Consiliul local al comunei Malaia, județul Vâlcea întrunit în ședința ordinară din data de2022, la care participă un număr de consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Luând în dezbateri:

-Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre inițiat de primarul comunei, privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, precum și raportul compartimentului de specialitate;

-adresa nr.24/15.02.2022 emisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a localităților din Județul Vâlcea, prin care se face cunoscută obligația autorităților locale de gestionare a deșeurilor menajere până la intrarea în funcțiune a sistemului de management integrat a deșeurilor la nivelul județului Vâlcea (SMID) ;

În scopul asigurării continuității furnizării serviciilor de salubritate către cetățenii comunei Malaia și pentru a preveni apariția unor probleme de sănătate publică generate de neridicarea deșeurilor menajere ;

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Malaia cu nr....., precum și de avizul de legalitate al proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

-art.5 alin.(1), art.6, art.8, art.14 alin.(1) din Legea nr. 101/2006 *** Republicată, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

-art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n), alin.(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr devoturi „pentru”, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1.Se aprobă contractul de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale cu societatea URBAN SA, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Contractul prevăzut la art.1 este valabil până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, județul Vâlcea.

Art.3.Se împuternicește primarul comunei Malaia, domnul Dinculescu Gheorghe, să semneze contractul de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale cu societatea URBAN SA.

Art.4.Primarul comunei Malaia împreună cu compartimentul achiziții publice vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5.Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general, în termenul prevăzut de lege, domnului primar al comunei, Institutiei Prefectului – Județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Malaia.

Malaia la2022

Inițiator,
Primar Dinculescu Gheorghe

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Malaia
Lazea Maria

Contract de delegare a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor municipale

Nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul dispozițiilor **art.7 alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Autoritatea contractanta **PRIMARIA COMUNEI MALAIA** cu sediul în MALAIA, Jud. Valcea, cod unic de înregistrare _____ cont IBAN nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin DINCULESCU GHEORGHE având funcția de Primar, denumită în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

URBAN SA(în insolventa, în insolvency, en procedure collective) cu sediul social în București, str. Munților nr.2, sector 6, nr. ordine în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București J40/8382/2014, CUI 7203606, reprezentată de CERES INSOLV SPRL BUCURESTI, prin doamna Carmen -Gabriela SANDA- practician în insolventa desemnată **administrator judiciar** prin Încheierea de sedința nr.15 din 02.02.2017, pronunțată de Tribunalul Valcea, Secția a II-a Civilă, în dosarul nr.6221/90/2012 și prin **administrator special Mihaela Ilie**, director **Teodorescu Andrei**

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii**4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Colectarea separată și transportul separat al Deșeurilor Municipale și al Deșeurilor Similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri din echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

4.2..Tarif :

Tariful practicat pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deseurilor municipale reziduale de la persoanele fizice este de 595.90 lei /tona fara TVA

Plata se va face în următoarele conturi bancare:

- RO05TREZ6715069XXX011961 TREZORERIA RM.VALCEA CUI 33427327
- RO84TREZ700505001XXXXTVA TREZORERIA BUCURESTI CUI 7203606
- Tariful practicat pentru colectarea separata, transportul separat si tratarea deseurilor municipale reziduale de la persoanele juridice este de 141.08 lei / mc fara TVA (facturarea se va face direct catre fiecare persoana juridica lunar)
- Colectarea deseurilor reciclabile 759.30 lei/ tona fara TVA care se va plati si nu implica un cost suplimentar din partea locuitorilor, persoanelor juridice sau a institutiei UAT MALAIA .

Incepand cu data de 01.02.2022 tarifele tarifele practicate sunt:

- Tariful practicat pentru colectarea separata, transportul separat si tratarea deseurilor municipale reziduale de la persoanele fizice **15.52 lei/ pers / luna.**
- Tariful practicat pentru colectarea separata, transportul separat si tratarea deseurilor municipale reziduale de la persoanele fizice **24.83 lei/gospodarie/ luna.**

Tarifele nu includ TVA

5. Durata contractului

5.1 –Contractul este valabil incepand cu data de la 01.02.2022 până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia.

5.2- Încheierea contractului nu afectează existența obligațiilor deja scadente între părți .

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) oferta de tarife;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate, de la data semnării contractului.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.2 - Consiliul Local al Com. U.A.T. MALAIA și Primaria U.A.T. MALAIA își păstrează dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului public de salubritate, astfel:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate;
- b) condiții de calitate a activităților efectuate cuprinse de serviciul de salubritate al Com. U.A.T. MALAIA ;
- c) respectarea parametrilor, a normelor și cantității solicitate pentru activitatea cuprinsă în serviciul de salubritate U.A.T. MALAIA ;
- d) respectarea modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului public de salubritate U.A.T. MALAIA încredințat prin prezentul contract;
- e) respectarea tarifelor stabilite pentru serviciul public de salubritate;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce zilnic din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% din prețul contractului.

9.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are

dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

Nu este cazul.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, o dată pe săptămână. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Operatorul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente:

a) autorizația de funcționare, potrivit legii;

b) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;

c) orice alte autorizații (inclusiv licențe, atestări, permise etc.) necesare conform legilor în vigoare la un moment dat, pe parcursul derulării contractului.

2. să respecte toate angajamentele și obligațiile luate prin prezentul contract și toate obligațiile și angajamentele care sunt în sarcina operatorului sau sunt stabilite astfel prin caietul de sarcini;

3. să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate al U.A.T. MALAIA

4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;

5. să respecte toate obligațiile și indicatorii de performanță stabiliți prin licențe, autorizații și prin prezentul contract;

6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractuale și cu prevederile legale în vigoare;

7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

8. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

9. să nu subconcesioneze serviciul sau bunurile care fac obiectul contractului;

10. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor;

11. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);

12. la încetarea contractului din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent;

13. în cazul în care operatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

14. operatorul este obligat să respecte toate obligațiile și sarcinile pe care le are conform caietului de sarcini pentru fiecare activitate cuprinsă în serviciul de salubritate;

15. operatorul se obligă să respecte întocmai toate datele și sarcinile asumate prin oferta prezentată;

16. să respecte modul de rezolvare a unor probleme sociale.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2 - Achizitorul să participe împreună cu reprezentantul operatorului economic la verificările și recepția activităților efectuate. În urma verificărilor și recepției, constatările și eventualele sesizări primite din partea populației, se vor consemna într-un raport zilnic.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini/ oferta tehnică și financiară.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare, încetare

14.1 - (1) **Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.**

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord, prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.5 - Contractul poate înceta, în următoarele situații:

- prin acordul scris al ambelor părți ;

-la expirarea duratei stabilite conform clauzelor contractuale;

-în cazul constatării unor abateri grave ale operatorului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către achizitor și cu plata unei despăgubiri în sarcina operatorului economic, în urma unui preaviz adresat operatorului și care se pune în aplicare, după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către operator;

-în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor

-în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când operatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri.

- în cazul neachitării la data scadentă a două facturi consecutive de la data emiterii lor.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta.

15.2 – Tarifele se vor modifica anual cu indicii de inflație sau deflație, în concordanță cu datele furnizate de Institutul National de Statistica pentru secțiunea apa, canal, salubritate.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, dar numai cu acordul scris al achizitorului.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract.

Obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

19.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 - Modificarea adreselor sau numerelor de telefon menționate în contract la data semnării lui se comunică în termen maxim de 5 zile de la data la care modificarea a devenit efectivă ;

22. Dispoziții finale

22.1 Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional, supus aprobării prin HCL.

22.2 Prezentul contract reprezintă întreaga înțelegere a părților cu privire la obiectul său și înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală, anterioară .

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

24.1 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

24.2 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

24.3 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

24.4 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24.5 Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării

Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

24.6 Părțile contractuale, prin reprezentării desemnați să prelucraze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

25. Indicatori minimi de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate:

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minima a indicatorului	Penalitati	Frecventa propusa de monitorizare
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	Min. 75%	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate și sau valorificate energetic care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru	Anual

			economia circulara si/sau a costului cu valorificarea energetica dupa caz, se va realiza de catre operator din alte surse, fara a putea recupera aceste costuri din tarif.	
Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/ sau exterioara a acestora.	Cantitate de deseuri din constructii si desfiintari colectata separat de la populatie si trimisa la tratare in vederea valorificarii raportat la cantitatea totala de deseuri din constructii si desfiintari colectata de la populatie in anul respective.	Min. 30%	Pentru cantitatile de deseuri destinate a fi depozitate care depasesc cantitatile corespunzatoare indicatorilor de performanta prevazuti, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare si a contributiei pentru economia circulara se va realiza de catre operator din alte surse, fara a putea recupera aceste costuri prin tarif.	Anual

Valorile prezentate la art.25 sunt valabile doar in baza formularelor de incarcare-descarcare pentru deseuri reciclabile emise de Primarie si vizate de catre prestator. In cazul achizitorului va incheia un contract cu alta societate de colectare deseuri reciclabile, prestatorul va fi in imposibilitatea de a indeplini indicatorii de performanta din contract.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
PRIMAR,
DINCULESCU GHEORGHE

Executant,
S.C. URBAN S.A.
DIRECTOR
TEODORESCU ION ANDREI
Contabil,
MUSA GABRIEL

Inițiator,
Primar Dinculescu Gheorghe

Malaia la2022

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Malaia
Lazea Maria



PRIMĂRIA COMUNEI MALAIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15
Tel.0250/866899, Fax – 0374202640
Cod poștal 247335, Cod Fiscal 2989686
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



NR. 1182/16.02.2022

REFERAT DE APROBARE

Privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

În conformitate cu prevederile:

-art.5 alin.(1), art.6, art.8, art.14 alin.(1) din Legea nr. 101/2006 *** Republicată, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, -art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n), alin.(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun analizei și aprobării consiliului local proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale cu societatea URBAN SA până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, ca urmare a adresei nr.24/15.02.2022 emisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a localităților din Județul Vâlcea, prin care se face cunoscută obligația autorităților locale de gestionare a deșeurilor menajere până la intrarea în funcțiune a sistemului de management integrat a deșeurilor la nivelul județului Vâlcea (SMID), în scopul asigurării continuității furnizării serviciilor de salubritate către cetățenii comunei Malaia și pentru a preveni apariția unor probleme de sănătate publică generate de neridicarea deșeurilor menajere.

Contractul va fi valabil până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, județul Vâlcea.

PRIMAR,
Dinculescu Gheorghe



PRIMĂRIA COMUNEI MALAIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15
Tel.0250/866899, Fax – 0374202640
Cod poștal 247335, Cod Fiscal 2989686
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



NR. 1183/16.02.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

Privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar, privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale cu societatea URBAN SA până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia este întocmit în conformitate cu prevederile:

-art.5 alin.(1), art.6, art.8, art.14 alin.(1) din Legea nr. 101/2006 *** Republicată, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, -art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n), alin.(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a adresei nr.24/15.02.2022 emisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a localităților din Județul Vâlcea, prin care se face cunoscută obligația autorităților locale de gestionare a deșeurilor menajere până la intrarea în funcțiune a sistemului de management integrat a deșeurilor la nivelul județului Vâlcea (SMID), în scopul asigurării continuității furnizării serviciilor de salubritate către cetățenii comunei Malaia și pentru a preveni apariția unor probleme de sănătate publică generate de neridicarea deșeurilor menajere, proiectul poate fi supus analizei și aprobării consiliului local Malaia.

Contractul va fi valabil până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, județul Vâlcea.

Viceprimar,
Plăvițu Petrică



AVIZ LEGALITATE

conform art.243 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Pentru proiectul de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Competența - Potrivit prevederilor art.129 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre este de competența Consiliului Local Malaia.

Procedura - Proiectul de hotărâre este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, semnat de inițiator;
- b) raport de specialitate compartiment buget-finanțe;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

.....
Dreptul material: -art.5 alin.(1), art.6, art.8, art.14 alin.(1) din Legea nr. 101/2006 *** Republicată, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, -art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n), alin.(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Cvorumul: art.139 C.A. - În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

- *majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;*
- *majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului.*

Pentru adoptarea prezentei hotărâri este necesară majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial.

Față de cele expuse mai sus, în raport de datele realității relevate prin referatul de aprobare al inițiatorului proiectului și prin raportul compartimentului de specialitate **avizez favorabil /nu avizez favorabil proiectul de hotărâre privitor la** aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia, **supus dezbaterii și aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local al Comunei Malaia din data de**

Data _____

Secretar general al comunei ,
Lazea Maria



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALAIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15
Tel./Fax 0250/866899, Cod poștal 247335
Cod Fiscal 2989686
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



AVIZUL COMISIEI DE SPECIALITATE A CONSILIULUI LOCAL MALAIA

DOMENIU: Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț.

Comisia de specialitate întrunită în ședința din data de la care participă un număr de membrii, absentând, motivat/nemotivat dl.

Luând în dezbateri proiectul de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Proiect de hotărâre inițiat de – Primar

În conformitate cu art.136 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se emite avizul de:

ADOPTARE / RESPINGERE

A proiectului de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Amendamente

.....
.....
.....

Proiect ce va fi supus dezbaterii și adoptării în ședința consiliului local din data de

Președinte	MOGA ION
Secretar	MOCANU IONEL
Membru	VANGU GHEORGHE
Membru	BOGDAN REMUS-GEORGIAN
Membru	PLEȘANU CONSTANTIN - ȘTEFAN



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALAIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15
Tel./Fax 0250/866899, Cod poștal 247335
Cod Fiscal 2989686
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



AVIZUL COMISIEI DE SPECIALITATE A CONSILIULUI LOCAL MALAIA

DOMENIU : Comisia pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a respectării drepturilor cetățenilor

Comisia de specialitate întrunită în ședința din data de la care participă un număr
de membrii, absentând, motivat / nemotivat dl.
.....

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Proiect de hotărâre inițiat de – Primar

În conformitate cu art.136 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se emite avizul de:

ADOPTARE / RESPINGERE

A proiectului de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Amendamente

.....
.....

Proiect ce va fi supus dezbaterii și adoptării în ședința consiliului local din data de

Președinte MANTA MIHAI-ANDREI

Secretar CHIRCULESCU NICOLAE-REMUS

Membru JIANU ION ROMICĂ



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MALAIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15
Tel./Fax 0250/866899, Cod poștal 247335
Cod Fiscal 2989686
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



AVIZUL COMISIEI DE SPECIALITATE A CONSILIULUI LOCAL MALAIA

DOMENIU : Comisia pentru învățământ , culte, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Comisia de specialitate întrunită în ședința din data de la care participă un număr de membrii, absentând , motivat / nemotivat dl.

Luând în dezbateri proiectul de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Proiect de hotărâre inițiat de – Primar

În conformitate cu art.136 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se emite avizul de:

ADOPTARE / RESPINGERE

A proiectului de hotărâre privitor la: aprobarea contractului de delegare a gestiunii de colectare și de transport a deșeurilor municipale până la definitivarea procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a comunei Malaia

Amendamente

.....
.....

Proiect ce va fi supus dezbaterii și adoptării în ședința consiliului local din data de

Președinte ALEXESCU EMIL

Secretar IOIL GHEORGHE-CĂTĂLIN

Membru PLĂVIȚU PETRICĂ