



PRIMĂRIA COMUNEI MALAIA  
JUDEȚUL VÂLCEA  
Sat Malaia, Str. Podul Șipotului Nr.15  
Tel. 0250/866899, Fax-0374202640,  
Cod poștal 247335, Cod Fiscal 2989686  
E-mail: malaia@vl.e-adm.ro



Nr.4923/30.06.2025

## ANUNȚ

*În temeiul prevederilor art.465, art. 466 și art.467 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

### PRIMĂRIA COMUNEI MALAIA

cu sediul în sat Malaia, str.Podul Șipotului, nr.15, județul Vâlcea, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a postului vacant de consilier impozite și taxe, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentului impozite și taxe din aparatul de specialitate al primarului comunei Malaia, județul Vâlcea.

#### **Data, ora și locul desfășurării concursului :**

- proba scrisă în data de 04.08.2025, ora 11.30, la sediul instituției, din sat Malaia, str.Podul Șipotului nr.15, jud.Vâlcea;
- interviul în data de 08 august 2025, ora 10.00.

Dosarele de înscriere se depun personal de către candidat, se pot transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se pot transmite în format electronic la adresa de e-mail: [malaia@vl.e-adm.ro](mailto:malaia@vl.e-adm.ro), în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet, la sediul instituției, din sat Malaia, str.Podul Șipotului nr.15, jud.Vâlcea; în perioada 30.06.2025-21.07.2025 inclusiv, între orele 08.00 – 16.00.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.465 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, astfel :

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Selecția dosarelor de concurs are loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada 22.07.2025 – 26.07.2025 și rezultatul acesteia se va afișa la sediul instituției și pe pagina de internet.**

**Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, doamna Pleșanu Ana-Maria, , clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Resurse Umane: telefon/fax 0250866899 și e-mail [malaiia@vl.e-adm.ro](mailto:malaiia@vl.e-adm.ro).**

## **CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE RECRUTARE**

**Condiții pentru ocuparea postului de consilier debutant în cadrul compartimentul impozite și taxe locale:**

**Studii de specialitate:**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

Domeniul de studiu:

- Științe economice (Ramura de știință)
- Științe juridice (Ramura de știință)
- Vechimea minimă în specialitatea studiilor 0 ani
- Durată timp muncă: 8h/zi-40 h/săptămână.

**Acte necesare înscrierii la concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul Compartimentului impozitului și taxe locale:**

- Formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b) din Anexa nr. 10 din OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art.VII din OUG nr.121/2023;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- Copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- Copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- Copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- Cazier judiciar;
- Declarație pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de

adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii. Copiile de pe actele prevăzute anterior, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Concursul se desfășoară în trei etape succesive după cum urmează:

a) Selecția dosarelor de înscriere, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, se va realiza în perioada 22.07.2025-26.07.2025, inclusiv (în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor), iar rezultatul acesteia se face prin menționarea sintagmei “admis” sau “respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz;

- Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatului, la secretarul comisiei de soluționare al contestațiilor;
- Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare la sediul și pe site-ul instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;

b) Proba scrisă, va avea loc în data de 04 august 2025, ora 11:30;

- La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la proba selecției dosarelor;

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte.

c) Interviuul va avea loc în data de 08 august 2025, ora 10,00;

- La aceasta probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la proba scrisă;

Sunt declarați admiși la proba „interviu” candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte.

Rezultatele probelor de concurs vor fi afișate la sediul și pe site-ul instituției cu precizarea punctajului și a sintagmei „admis” sau „respins”, precum și ora la care se afișează.

După afișarea rezultatelor obținute la proba „scrisă” și „interviu”, candidații nemulțumiți pot face contestație, în maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se depun prin secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei „scrise” sau a „interviului” comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar și imediat după soluționare va comunica rezultatul final prin afișare la sediul instituției.

Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba „scrisă” și „interviu” pentru fiecare candidat.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie legalizata sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

**PRIMAR,  
DINCULESCU GHEORGHE**

### **Bibliografie**

**1. Constituția României, republicată;**

**2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

**3. O.G. nr. 137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;**

**4. Legea nr. 202/2002 - privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;**

**5. Codul de procedură fiscală – Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare și Titlul IX – Impozite și Taxe Locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare .**

**6. H.G.R. NR. 1/2016 din 06 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și Titlul IX – Impozite și Taxe Locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare .**

**\*Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.**

**PRIMAR,  
DINCULESCU GHEORGHE**